

Aars Skole

Formand: Heine Pedersen

SKOLEBESTYRELSESMØDE

Dato: 6. maj 2020

Sted: Google Meet

Fraværende:

Nr.	Ændringer til referat	Godkendt
1.		
2.	<p>Orientering fra:</p> <p>A. Formanden:</p> <p>B. Medarbejdere:</p> <p>C. Ledelsen:</p>	<p>Der er lavet mange praktiske ting på skolen den seneste tid. Der er blandt medarbejdere, i en undersøgelse fra oktober, givet udtryk for manglende vedligehold. Bl.a. derfor vil vi gerne fortælle nogle af alle de ting, som vi har nået i den seneste tid.</p> <p>Vi har fået følgende lavet: Indretning af E-huset inkl. maling, nye gardiner mm. Vi glæder os til at eleverne kan bruge det igen.</p> <p>Vores store stemtrappe og betonvægge i skolegården er rensed for alger og skidt. Der er taget kontakt til Hanne Støvring, som gerne vil lave noget kunst for os. Desuden er der tanker om måske at male noget graffiti eller lignende. Dette undersøges.</p> <p>Der er bygget og malet ”kølehus” foran indgangen til bygning H</p> <p>Vinduer rensed og vasket inde og ude. Der er ryddet op i alle lokaler. Skoreoler er rengjort. På biblioteket er der ryddet op og smidt gamle bøger ud. Radiatorer på 60er gang er malet hvide. Pannabanen på legepladsen er malet. Forhaven ved Poulsens hus er ryddet for gamle planter, trappen er fjernet og der er med stenmel gjort klar til yderligere to borde bænkesæt. Gardiner er rengjort og ophæng fixet. Der er indkøbt 10 borde/bænkesæt til udeundervisning.</p>
3.	Elevrådet	Ikke til stede
4.	<p>Coronastatus</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dagligdagen på skolen, herunder fremmøde. - Tilbagemelding på oplevelsen fra jeres børn - Tanker om evt. genåbning af skolen for 6. til 9. klasse. - Ønske om flere toiletter til 0. og 1. klasse. - Mulige ændringer i SFO 	<p>Pia: afdeling 2 – hjemmeundervisning med fagdage 8.00-11.30</p> <p>Det kører gnidningsfrit – IT-problemer hos nogle af eleverne</p> <p>Godt med en dag hvor eleverne afhentede materialer på skolen.</p> <p>3 lærere fra afdeling 2 er lærere i 0.-5. klasse, hvorfor 6. til 9. klasse har andre lærere.</p> <p>AKT, Generelle og AFD 1: Det går meget bedre, end vi forventede.</p> <p>Eleverne finder de positive ting i det, som vi står i. Begrænsninger i leg mv, men de er glade for udetiden, variationen og bevægelse i undervisningen.</p> <p>Glade børn – sætter pris på at være tilbage i skolen.</p> <p>Personalet oplever også det fungerer.</p> <p>Vi taler om, hvad vi kan lære af det – det viser overskud.</p> <p>Heldige med vejr og vind – det gør meget.</p> <p>Problematisk ikke at være nok bemanning på – en mand skal dække to rum.</p> <p>Vi har pt. lånt et par personaler fra CKU.</p> <p>Undervisningen er fortsat nødundervisning.</p> <p>Eleverne i udskolingen siger, at det bliver bedre og lettere – men de savner at mødes fysisk. Der er større fremmøde end på en normal skoledag, før Corona.</p> <p>Fremmøde registrering sendes til Kommunernes Landsforening hver uge – hvor mange kommer i hvilke klasser. Til forvaltningen ift. SFO – eks. 177 – der er pt. 52.</p> <p>Special: ca. 66 ud af 79</p>

		<p>Vi er tæt på at være på normalt fremmøde 332 mulige - 286 i almen 0.-5. klasse.</p> <p>Fra forældrene: Udfordringen er for dem, som ikke er i skole (de store) – de aftaler at mødes efter skole, og det giver noget socialt – alt man kan gøre i den retning er godt De små – godt at de kommer afsted. Det er rart at være færre sammen. Mini-SFO: Det er dejligt, at der står en voksen og tager imod – det følger op på en anden måde. En god start at der er en voksen, som følger op. Ønske om at man også kunne gøre det ved de større – der er steder, hvor der kun er en på om morgenen Et skulderklap, at der står en voksen og de føler sig mødt. Opfølgning på skoleledermøde: Hvad gør vi ift. en opstart for 6.-9. klasse Minimum – fortsætte det vi gør nu og så møder de nogle dage i løbet af ugen (socialt) – det kan man leve med en periode endnu. Alle skal ind: det vil udfordre lokalerne og retningslinjerne – eftermiddage med de store elever. Indskoling skal hjem 11.30 og udskoling skal møde kl. 13.00. Andre lokaler på skolen som mulige lokaler klasselokaler. Vi har ikke mulighed for at alle skal ind – 2-3 dage om ugen er realistisk. Det er svært at lave en plan uden at kende rammen. Afstandskravet fastholdes. Der er store forskelle i kommunen på de små og store skoler. Vi har ikke fået go for at få gjort rent i lokaler, som evt. ikke er i brug. Det er et krav at der kan gøres rent. Vi afventer pressemøde. Anders Norup har en skrivelse klar – der står eks. at skolen har nogle dage til at gøre klar. Vi har to arbejdsdage. Stort ønske at det er for alle elever – alle har brug for det. Møde i morgen ift. dimission mv. med udskolingslederne. Sidste skoledag: vi må se hvad vi får lov til. Det er vigtigt for dem, at der sker noget. Toiletter er der ønske om – en vogn mere i skolegården. Opfordring til, at hvis nogle kender nogen, så må man gerne melde ind til Søren. Ændring ift. SFO: det kan være en nødvendighed at vi får samlet SFO – det åbner vi for i en vis grad. Eks. fælles om bål – op til flere celler sammen. De må også skifte lokaler i løbet af dagen.</p>
5.	<p>Skoleårets planlægning</p> <ul style="list-style-type: none"> - Klasser - Lokaler - Gennemgang af personale 	<p>I kommende skoleår planlægges der med 4 klasser i AKT og 4 klasser i Generelle.</p> <p>Lokalefordeling: fremvist – første udkast er allerede rettet til ift. møder med personalet. Fordelingen betyder at 4. og 5. klasse flyttes til C-huset og den Generelle afdeling samles på 60er gangen.</p> <p>Personalekabale: vi regner økonomi og tid Line N, Andreas, Heidi, Betina Skov stopper pga. færre opgaver Line P. flyttes fra akt til generelle – vikariat Maiken flyttes til afdeling 2 Mathilde flyttes fra afd. 2 til afd. 1 Nikoline flytter, når hun kommer tilbage fra barsel, fra team1a til 1b Maibritt G får andre opgaver når Sproglæse klassen lukker til august. Mie forsætter i barselsvikariatet for Anne Lisbet forsætter i barselsvikariatet for Nanna Vivi forsætter i barselsvikariatet Trine Mette Aagaard forsætter i Generelle</p>

	<p>- Ansættelser og stillingsopslag til henholdsvis skole og SFO</p> <p>- Fagfordeling</p>	<p>Bettina forsætter i SFO Mads forsætter i SFO Mark og Sarah forsætter i SFO Camilla forsætter i afd. 2 Jesper forsætter i Camillas barselsvikariat Charlotte overflytter fra 10. klasse til afd2 Lone skal underviser i 10. klasse i tysk ca. ½ tid. Karin Havemose stopper ca. oktober Heidi skal på barsel fra 21. august Mette Dalum forsætter i SFO Ift. regnskabet, så skal der opnormeres i SFO – ca. 30 timer Vi vil forsøge at lade medarbejdere i SFO dække det støttebehov, som opstår i løbet af året, så det ikke blive uuddannet personale.</p> <p>Der udarbejdes stillingsopslag inden sommerferien. I forhold til Ansættelsesprocedure: Afdelingen ville gerne have været inde over ansættelserne jf. ovenstående. Personalet vil gerne have en forklaring ift. ansættelserne. Charlotte er fastansat da hun er overflyttet fra 10. klasse, hvilket er almindelig procedure. Baggrunden for at ansætte Camilla og Maiken er at de begge har gjort det godt og haft lang tid til at vise hvad de kan. Medarbejderne ønsker at spørge MED og/eller skolebestyrelsen inden vi afviger fra princippet. Hvis der er en god grund til at gå udenom princippet, så bør det være muligt at gøre – ændring af princippet, så ledelsen kan gøre det for at sikre et god flow / ledelsen kan gøre undtagelser: leder kan ansætte uden at det skal i høring, i tilfælde, hvor det fx er barselsvikarer, der tilbydes fastansættelse. Princippet tages op til revidering på kommende møde.</p> <p>Fagfordeling: Vi er i gang i alle afdelinger. Afd. 2 – Henriette har lavet et oplæg – samtaler omkring løsninger Gen og AKT – Henriette og Helle har lavet et oplæg – samtaler omkring løsninger Afd. 1 – ønsker er på vej ind til Søren Timenormering: Timetallet er opnormeret i hele forløbet i matematik, men timefordelingsplanen og vores timeplaner gør, at vi har ændret på hvilke klassetrin. Det betyder, at lærerne skal snakke sammen om progressionen i faget og hvilke emner, der behandles hvornår. Håndværk og Design: Der er en bekymring ift. 1 time om ugen. En løsning kan være at semester opdele.</p>
6.	<p>MiniSFO</p> <p>- Tilrettelæggelse af dagligdagen</p> <p>- Information om opstart siden fredag</p>	<p>God opstart fredag. Børnene er organiseret i grupper ift. de børnehaver, som de kommer fra Alle børn var glade – forældrene var også ok med opstarten Udetur på skift – struktur for dagene. Børnene ved ikke, at det kunne være anderledes, så det går godt under Corona omstændighederne. Afleveringen har været en ressourcekrævende seance før – det har krævet færre ressourcer denne gang. Vi afventer, hvornår vi kan starte på at lave forsøgsvis nye klasser – det er ikke muligt lige nu. Madpakkesituation: Den bliver ændret fra i morgen. Der er en justering på vej.</p>

7.	Dialogmøde med det politiske udvalg og Østermarkskolen vedr. skoleindskrivning den 3/6. - Drøftelse	Der er indkaldt til et møde. Endnu ingen dagsorden. Udvalget ønsker et møde Situationen kan gentage sig næste år ift. antal. Pt. 75 børn i skoledistriktet. Ønske fra bestyrelsen: lyt til borgernes ønsker! – skal ligge højt på prioriteringen. 6 harmoniske klasser på to skoler – i stedet for en ufleksibel ramme. Melde ind som skoleledelse ift. lokalesituationen forud for skoleindskrivning. Ønske om præcisering af teksten – hvad afgør, hvor mange klasser, og hvad er ønsket ift. skolen – også fra andre distrikter. Forklaring på, hvorfor udvalget vil bestemme, når vi har en elevtildeling. Ønske til politikerne ift. at redegøre for, hvorfor de har valgt som de har – Lokalekapaciteten – vi har nedlagt to specialklasser mindre end ved tidligere redegørelse – derfor giver det slet ikke mening. Hvordan kan vi undgå alt den debat, som har været på de sociale medier – det gavner ikke noget. Hverken skoler eller kommune. Tage en beslutning, og holde ved den – så det ikke bliver historier. Personalet: vil gerne med, for at vise, at der er af stor interesse – det har været italesat, at personalet er ligeglade. Hvem deltager? Formanden: så mange som muligt. Mødet afholdes d. 3. juni 17-19. (Ændret til Per og Heine følger op på diverse mail mv. Papirer fra 2017: ændringsforslag - eks. at der afdækkes lokaler inden indskrivning. Overvejslen ift. at gå mere ud ift. reklame mv. Distriktet på skoleområdet – ikke distrikter på børnehavområdet – der er ikke enighed ift. at dette er godt. Per og Heine følger op og kommer med oplæg. Søren følger op ift. papiret fra 2017
8.	Møde med forældrerådene - Planlægning	Forud for næste bestyrelsesmøde – d. 11. juni. Forslag om møde med forældrerådet i september – der skal være holdt. nyvalg til forældrerådet inden en vis dato i det nye skoleår. På næste møde laves kalender for møder i kommende skoleår.
9	Bestyrelses sammensætning Opfølgning på henvendelser	Der er skrevet ud – 4 vil gerne i bestyrelsen (en har fravalgt ift. tidsmæssigt) Jørgen (Freja 6.a) Kenneth (Albert 1.b) Jane (ønsket et supp. plads) Jørgen, Kenneth og Jane inviteres til møde med Per, Heine og Søren – i forhold til afklaring af pladser, som ved fredsvalg. Søren indkalder.
10	Punkter til kommende møder	- Bestyrelsens opgave – venter til efter sommerferien. - Bevægelsesstrategi og ansøgning i samarbejde med DGI. Det ligger stille lige nu – så udsættes til efter ferien/vi håber foreningerne bliver klar til at deltage. - Principper for ansættelse - Kalender for næste år – herunder forældremøde/september (husk at der skal afholdes forældremøder inden) - Liste med tilknytning af medlemmer til klasser
11	Evt.	Kommende 0. klasser: der bliver nogle timer til holddeling/motorik Timer sættes på, når mødeplanen for SFO er på plads – vi kan ikke helt forudsige timeantal Aula: Opdatering af bestyrelsen

12	Lukket punkt	
----	---------------------	--